

แบบ ผด. ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

☐ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่ง เงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑.	วัสดุสำนักงาน	สป.	รายได้	๑๐๙,๙๕๕.-	ร.ค. ๕๗ - ส.ค.๕๘					/	๑๐๙,๙๕๕.-	๔.-	๕ วัน	
๒.	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๒๐,๔๐๐.-	"					/	๑๙,๗๕๐.-	๖๕๐.-	"	
๓.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	รายได้	๑๖๒,๗๖๕.๖๒	ต.ค.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๑๘๙,๙๙๖.๑๐	๓๐,๐๐๓.๙๐	๑ เดือน	
๔.	จัดซื้อคอมพิวเตอร์พร้อมเครื่อง ปริ้นเตอร์	"	"	๖๐,๐๐๐.-	"					/	๕๗,๖๐๐.-	๒,๔๐๐.-	"	
๕.	จัดซื้อโต๊ะวางคอมพิวเตอร์	"	"	๘,๐๐๐.-	"					/	๘,๐๐๐.-	-	๕ วัน	
		คลัง												
๑.	วัสดุสำนักงาน	"	รายได้	๗๖,๐๕๕.-	พ.ย.๕๗ - ส.ค.๕๘					/	๖๘,๑๔๐.-	๗,๙๑๕.-	๕ วัน	โอนเพิ่ม ๗๕,๐๐๐.-
๒.	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๑๐,๐๐๐.-	พ.ย.๕๗ - ส.ค.๕๘					/	๙,๙๗๕.-	๒๕.-		
๓.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		อุดหนุน	๔๖,๓๕๖.-	ต.ค.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๑๕,๒๔๓.๔๐	๓๑,๑๑๒.๖๐	๑ เดือน	
๔.	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๒๑,๕๒๕.-	พ.ย.๕๗-ส.ค.๕๘					/	๑๙,๖๒๕.-	๑,๙๐๐.-	๕ วัน	
๕.	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อม เครื่องปริ้นเตอร์	"	"	๓๐,๐๐๐.-	"					/	๓๐,๐๐๐.-	-	๕ วัน	
๖.	จัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์	"	"	๖,๐๐๐.-	"					/	๔,๓๐๐.-	๑,๗๐๐.-	๕ วัน	

(ลงชื่อ)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวณิชาภัทร ศรีนวล)

(ลงชื่อ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนุรีชน์ อาลีมามะ)

(ลงชื่อ)

ปลัดเทศบาล

(นายธนัน วันมามาตร)

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

☐ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)☒ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่ง เงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
๑.	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุดหนุน	๓๑,๐๕๕.-	ม.ค. ๕๘- มิ.ย. ๕๘					/	๑๗,๗๔๕.-	๑๓,๓๑๐.-	๕ วัน	
๒.	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๑๐,๐๐๐.-	ม.ค. ๕๘- มิ.ย. ๕๘					/	-	-		โอนลดครั้งที่ ๙/๕๘ ลว ๓ ก.ค. ๕๘ ๑๐,๐๐๐.-บาท
๓.	วัสดุก่อสร้าง	"	"	๖๕๕,๐๐๐.- ๕๐๐,๐๐๐.- (๑๕๕,๐๐๐.-)	ต.ค. ๕๘-เม.ย. ๕๘					/	๑๐๑,๓๓๔.-	๕๓,๖๖๖.-	๕ วัน	โอนลด ๙/๕๘ ลว ๓ ก.ค. ๕๘ ๕๐๐,๐๐๐.-
๔.	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	๒๙,๘๐๔.๔๘ ๒๕,๐๐๐ (๔๘๑๔.๔๘)	ต.ค. ๕๗-ก.ย. ๕๘					/	๑๗๙.๗๔	๔,๖๓๔.๗๔	๑ เดือน	โอนลด ๙/๕๘ ลว ๓ ก.ค. ๕๘ ๒๕,๐๐๐.-
๕.	โครงการบูรณะเบี่ยงอาคารศูนย์ ส่งเสริมผู้สูงอายุ	"	อุดหนุน	๑๔๒,๙๐๐.-	พ.ค. ๕๘-ก.ย. ๕๘					/	๑๔๒,๙๐๐.-	-	๙๐ วัน	
๖.	โครงการก่อสร้างระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก สายกาบ-ชาเมา	"	"	๑,๑๘๖,๐๐๐.-	พ.ย. ๕๗-ก.ย. ๕๘					/	๑,๑๖๗,๐๐๐.-	๑๙,๐๐๐.-		
๗.	โครงการก่อสร้างถนน คสล.	"	"	๑,๑๕๐,๐๐๐.-	มิ.ย. ๕๘-ก.ค. ๕๘					/	๑,๑๔๔,๖๐๐.-	๕,๔๐๐.-		

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนิชาภัทร ศรีนวล)

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนุรีชน อาสีมาณะ)

(ลงชื่อ)



ปลัดเทศบาล

(นายธันทน วันมหามাত্র)

แบบ ผด. ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

☐ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

☒ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่ง เงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
		สาขา												
๑.	วัสดุสำนักงาน	"	อุดหนุน	๒๖,๓๑๐.-	ม.ค.๕๘-ส.ค.๕๘					/	๒๖,๒๕๐.-	๓๐.-	๕ วัน	
๒.	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	"	"	๓๕,๓๕๗.๐๕	ม.ค.๕๘-ก.ย.๕๘					/	-	-		โอนลดครั้งที่ ๙/๕๘ ลว. ๓ ก.ค. ๕๘ ๓๕,๓๕๗.๐๕
๓.	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	"	๒๖,๔๐๐.-	ม.ค.๕๘-ก.ย.๕๘					/	๒๑,๑๕๐.-	๕,๒๕๐.-	๕ วัน	
๔.	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	"	"	๓๐,๐๐๐.-	พ.ค.๕๘-ก.ย.๕๘					/	๕,๘๐๐.-	๒๔,๒๐๐.-	๕ วัน	
๕.	วัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	"	"	๓๖,๘๘๘.๖๔ (๘๕,๘๘๘.๖๔)	ต.ค.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๗๑,๒๕๕.๘๐	๑๕,๖๓๒.๘๔	๑ เดือน	โอนเพิ่มครั้งที่ ๙/๕๘ ลว ๓ ก.ค. ๕๘ ๔๙,๐๐๐.-
๖.	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	อุดหนุน	๒๐,๗๖๐.-	ม.ค. ๕๘- มี.ย.๕๘					/	๒๐,๑๗๕.-	๕๘๕.-	๕ วัน	
๗.	จัดซื้ออุปกรณ์เครื่องออกกำลังกาย	"	"	๔๓๒,๐๐๐.-	พ.ย.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๔๓๑,๙๐๐.-	๑๐๐.-	๑๕ วัน	

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนิชาภัทร ศรีนวล)

(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนุริช อาลีมะมะ)

(ลงชื่อ)



ปลัดเทศบาล

(นายธนนทน วันมหามাত্র)

แบบ ผด. ๓

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘

ของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘

☐ งวดที่ ๑ (ตุลาคม - มีนาคม)

☐ งวดที่ ๒ (เมษายน - มิถุนายน)

☒ งวดที่ ๓ (กรกฎาคม - กันยายน)

ลำดับ ที่	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่ง เงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่ม จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือจำนวน (บาท)	กำหนดส่ง มอบของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						๑	๒	๓	๔	๕				
		ศึกษา												
๑.	วัสดุสำนักงาน		รายได้	๒๐,๕๖๐.-	พ.ย.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๒๐,๔๑๕.-	๑๔๕.-	๕ วัน	
๒.	วัสดุงานบ้านงานครัว	"	อุดหนุน	๗๒,๘๐๐.-	พ.ย.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๖๘,๒๔๕.-	๔,๕๐๐.-	๕ วัน	
๓.	วัสดุกีฬา	"	"	๓๐,๐๐๐.-	พ.ย.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๓๐,๐๐๐.-	-	๕ วัน	
๔.	วัสดุคอมพิวเตอร์	"	"	๒๓,๘๘๐.-	พ.ย.๕๗-ก.ย.๕๘					/	๒๒,๓๒๐.-	๑,๕๖๐.-	๕ วัน	
๕.	จัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	"	"	๓๔,๐๐๐.-	มี.ค. ๕๘-ก.ย.๕๘					/	๔๓,๐๐๐.-	-	๕ วัน	ตั้งเป็นรายการ ใหม่ โอนเพิ่ม ครั้งที่ ๖/๕๘ ลว ๑๒ ม.ค. ๕๘ ๓๔,๐๐๐.-
๖.	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	"	"	๗๐,๐๐๐.-	สิงหาคม ๒๕๕๘					/	๓๕,๐๐๐.-	๓๕,๐๐๐.-	๕ วัน	
๗.	จัดซื้อเครื่องปรี้นเตอร์	"	"	๑๐,๐๐๐.-	กันยายน ๒๕๕๘					/	๗,๓๐๐.-	๒,๗๐๐.-	๕ วัน	

(ลงชื่อ)



เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวณิชาภัทร ศรีนวล)

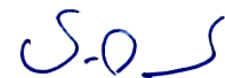
(ลงชื่อ)



หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวนุรีชน อาสีมมะ)

(ลงชื่อ)



ปลัดเทศบาล

(นายธันทน วันนมหามิตร)