

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
เมื่อวันพุธ ที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์
อำเภอรามัน จังหวัดยะลา

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| ๑. นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา | ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๒. นายอารูวัน บุตาเล็ง | เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๓. นายอามัน เจ๊ะแต | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๔. นายอายุบ นิกาลลี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๕. นายอดุลย์ วาแมดีชา | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๖. นายมะนาฟี สะมะหะมะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๗. นายอุสมาน โส้ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๘. นายปือราเฮง แวดอยี | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------|------------------------------------|
| ๑. นายฮาริสคาน ปาทาน | รองประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๒. นายสะมะแอ บูรอเตีย | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๓. นายอดินันท์ ยะโอะ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |
| ๔. นายพิชญ์ ดามูซอ | สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายคูหะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ | นายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์ |
| ๒. นายวันมูสต่อพา แวหะยี | รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์ |
| ๓. นายรักษพงษ์ เจริญกิตตินันท์ | รองนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์ |
| ๔. นางยะรอน๊ะ มาลีเต๊ะ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันห์ |
| ๕. นายมานิตย์ ชุมห้อง | ปลัดเทศบาล |
| ๖. นายบรรจง ศรีสุข | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๗. นางสาวเขาว์เลขา มีจันทร์ | นักบริหารงานทั่วไป |
| ๘. นางไซยิด้า อุสมาน | ผู้อำนวยการกองการศึกษา |
| ๙. นายไพชอล ระเซาะ | นักวิชาการสาธารณสุข |
| ๑๐. นางสาวนุรีชา มาหิละ | นักวิชาการคลังชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวกมลวรรณ เจอะอาลี | เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นายอารูวัน บุตาเล็ง
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

ด้วยประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้แจ้งเชิญประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ มาประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เปิดประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑. ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

หน้าที่ ๕ ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่ ข้อ ๓.๓ ญัตติขออนุมัติใช้เงิน
สะสม (โครงการปรับปรุงศูนย์สุขภาพเทศบาลตำบลเมืองรามันท์) ที่ประชุม
มีมติ เห็นชอบ ๑๒ เสียง มติเป็นเอกฉันท์ จากการตรวจสอบพบว่า
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕
ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น โครงการปรับปรุงศูนย์สุขภาพเทศบาลตำบลเมืองรามันท์
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้อง
ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้

ข้อความเดิม โครงการปรับปรุงศูนย์สุขภาพเทศบาลตำบลเมืองรามันท์
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

แก้ไขเป็น โครงการปรับปรุงศูนย์สุขภาพเทศบาลตำบลเมืองรามันท์
แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ที่ประชุม

รับทราบ

๒. ตามรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ สมัยประชุม
สามัญ สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอใหม่ ข้อ ๓.๒ ญัตติขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ สำนัก
ปลัดเทศบาล แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงาน
เก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓ จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ
เดือนมีนาคม ๒๕๖๖) โอนเพิ่มเป็นเงิน ๓๓,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นสามพัน
บาทถ้วน)

สำนักปลัดเทศบาล มีความจำเป็นต้องขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง ดังนี้

ข้อความเดิม แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงาน
เก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓ จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ
เดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

แก้ไขเป็น แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับ
งานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๓ จำนวน ๑ เครื่อง (เกณฑ์ราคา
กลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์
ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖)

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายคูหะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาฯ

นายมานิตย์ ชุมห้อง
ปลัดเทศบาลฯ

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภา

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายคูหะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ขอให้สมาชิกสภาฯทุกท่าน ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ด้วยคะ
มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่คะ

จากการประชุมสภาเทศบาลฯ ครั้งที่แล้ว ดิฉันได้สอบถามไปยังท่านนายก
ในญัตติขออนุมัติใช้เงินสะสม (โครงการปรับปรุงศูนย์สุขภาพเทศบาลตำบล
เมืองรามันท์) กรณีการขออนุญาตใช้พื้นที่ของการรถไฟแห่งประเทศไทย
สามารถดำเนินการได้หรือไม่

ขอนำเรียนที่ประชุมสภาเทศบาลฯเพื่อทราบ ทางเทศบาลได้ประสานไปยัง
การรถไฟแห่งประเทศไทยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการในขั้นตอน
ทางกฎหมายของการรถไฟแห่งประเทศไทย

ดิฉันขอสอบถามในเรื่องที่สภามีมติเห็นชอบไปแล้ว โดยที่เอกสารยังไม่
พร้อม สภาจะมีความผิดหรือไม่คะ ขอเชิญปลัดชี้แจงคะ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ จากการประชุมสภาสมัยสามัญ
สมัยที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ สภาเทศบาลฯ
ได้มีมติขออนุมัติใช้เงินสะสม (โครงการปรับปรุงศูนย์สุขภาพเทศบาลตำบล
เมืองรามันท์) โดยกระผมได้รับมอบหมายจากนายกเทศมนตรีฯ และได้
ดำเนินการหารือไปยังการรถไฟแห่งประเทศไทย ปรากฏว่าได้รับคำตอบว่า
อยู่ระหว่างการดำเนินการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย อาทิ ค่าเช่าพื้นที่พร้อม
ค่าปรับ ทำให้อยู่ระหว่างรอหนังสือตอบกลับจากการรถไฟแห่งประเทศไทย
ในส่วนของการลงมติของสภาเทศบาลฯ กระผมขอศึกษาข้อกฎหมายกับ
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องครับ หากมีประเด็นข้อกฎหมายจะได้นำเรียนให้ทราบ

ขอบคุณคะ หากสภามีมติเห็นชอบโดยที่เอกสารยังไม่พร้อม หากไม่มี
ความผิด ก็ไม่เป็นไรคะ

รับรองรายงานการประชุม

เรื่องที่เสนอใหม่

๓.๑ ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ รับหลักการ)

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลเมืองรามันท์ แลงคำชี้แจงญัตติ
ร่างเทศบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ขอเรียนเชิญคะ

เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์และสมาชิกสภาเทศบาล
ตำบลเมืองรามันท์ที่เคารพทุกท่าน ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองรามันท์
เพื่อให้สภาเทศบาลได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายละเอียดดังนี้

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ วรรคสอง จึงเสนอญัตติร่างเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อให้สภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีงบประมาณรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๕,๓๕๕,๗๑๐.- บาท (ห้าสิบล้านสามแสนห้าหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสิบ บาทถ้วน) แยกเป็นรายละเอียดตามแผนงาน ดังนี้

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๘๑๐,๘๔๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒,๔๔๔,๑๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๑,๘๖๘,๘๑๐
แผนงานสาธารณสุข	๒,๙๖๓,๖๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๓,๗๗๐,๓๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๑๐,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๙๖๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗,๐๑๗,๒๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๘,๔๕๐,๘๖๐
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๕,๓๕๕,๗๑๐

เหตุผล

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายของคณะผู้บริหาร ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์พิจารณาเห็นชอบต่อไป
จึงขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป

นางฮาลีมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีฯ ได้แถลงคำชี้แจงญัตติร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น มีสมาชิกท่านใด มีข้อซักถาม หรือมีความประสงค์จะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่คะ เมื่อไม่มี ดิฉันขอมติที่ประชุมค่ะ

มีสมาชิกท่านใด...

มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๘ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

- ไม่เห็นชอบ - เสียง

-งดออกเสียง - เสียง

๓.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ผมขอมอบปลัดเทศบาลชี้แจงระเบียบฯ ครับ

นายดุเหาะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

นายมานิตย์ ชุมห้อง
ปลัดเทศบาลฯ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ และสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่เคารพทุกท่าน เมื่อสภามีมติเห็นชอบรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ แล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติลงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ จึงขอให้สมาชิกสภาคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

นายอารูวัน บุตาเล็ง
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

ดิฉันขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ปีกจำนวน ๓ คน ค่ะ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

ขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก พร้อมผู้รับรองไม่น้อยกว่าสองคน สำหรับผู้บริหารเสนอได้โดยไม่ต้องมีผู้รับรองค่ะ

นายอารูวัน บุตาเล็ง
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

กระผมอารูวัน บุตาเล็ง ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ขอเสนอนายอุสมาน โส้ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นกรรมการแปรรูปสัตว์ปีกคนที่ ๑ ขอผู้รับรองครับ (ผู้รับรอง ๒ คน คือ ๑. นายอายุบ นิกาห์ลี ๒. นายอามัน เจ๊ะแต)

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ (ไม่มี)

มติที่ประชุม

**เห็นชอบ ให้นายอุสมาน โส้ สมาชิกสภาเทศบาลฯ
เป็นกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๑**

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๒ ค่ะ

นายอุสมาน โส้
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

กระผมนายอุสมาน โส้ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ขอเสนอนายอายุบ นิกาห์ลี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๒ ขอผู้รับรองครับ (ผู้รับรอง ๓ คน คือ ๑. นายอามัน เจ๊ะแต ๒. นายมะนาฟี สะมะหะมะ ๓. นายอารูวัน บุตาเล็ง)

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ (ไม่มี)

มติที่ประชุม

**เห็นชอบ ให้นายอายุบ นิกาห์ลี สมาชิกสภาเทศบาลฯ
เป็นกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๒**

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

ต่อไปขอให้สมาชิกสภาฯ เสนอกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๓ ค่ะ

นายอายุบ นิกาห์ลี
สมาชิกสภาเทศบาลฯ

กระผมนายอายุบ นิกาห์ลี ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ ขอเสนอนายมะนาฟี สะมะหะมะ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลฯ เป็นกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๓ ขอผู้รับรองครับ (ผู้รับรอง ๔ คน คือ ๑. นายบือราเฮง แวดอยี ๒. นายอุสมาน โส้ ๓. นายอามัน เจ๊ะแต ๔. นายอารูวัน บุตาเล็ง)

นางฮาลีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่คะ (ไม่มี)

มติที่ประชุม

**เห็นชอบ ให้นายมะนาฟี สะมะหะมะ สมาชิกสภาเทศบาลฯ
เป็นกรรมการแปรรูปสัตว์ปีก คนที่ ๓**

นายอรุณ บุดาเล้ง
เลขานุการสภาฯ

หลังจากเลิกประชุมแล้ว ขอเรียนเชิญคณะกรรมการแปรญัตติเข้าร่วมประชุม เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติ ในวันที่เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เนื่องจาก ข้อ ๔๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ วรรคสาม บัญญัติไว้ว่าญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ และในการพิจารณาว่าครั้งที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น จึงขอเสนอระยะเวลาการแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. , วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. โดยยื่นเสนอ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมาชิกท่านใดที่ประสงค์ขอเสนอแปรญัตติสามารถเสนอได้ โดยสามารถยื่นคำเสนอแปรญัตติได้ที่คณะกรรมการแปรญัตติที่ท่านได้เสนอชื่อมาแล้วข้างต้น

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

นางฮาลีมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

๓.๓ ญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา)

ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงรายละเอียดญัตติขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ของกองการศึกษา ค่ะ

นายคูหะเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติ เพื่อขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ ของกองการศึกษา

หลักการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

เหตุผล

ด้วยกองการศึกษาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ มีอาคารเรียนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ จำนวน ๑ แห่ง และได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามนโยบายของผู้บริหารเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ แต่หลังจากได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนประกอบกับเป็นช่วงฤดูที่ฝนตกหนักมาก ส่งผลให้อาคารเรียนอนุบาลประสบปัญหาน้ำรั่ว เนื่องจากไม่มีหลังคาปกคลุมบริเวณ

ภายในอาคารเรียนของโรงเรียนอนุบาลฯ ซึ่งปัญหาดังกล่าวเป็นปัญหาที่ส่งผลให้เด็กไม่มีความปลอดภัยและอาจเกิดอุบัติเหตุได้

ด้วยห้องเรียนอนุบาล จำนวน ๘ ห้องเรียน และ ๑ ห้องธุรการ (ห้องวิชาการ) ที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน จำเป็นต้องติดตั้งเครื่องปรับอากาศเพื่อระบายความร้อนและพัดลมตั้งพื้น เพื่อจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เนื่องจากอากาศร้อนมาก อากาศไม่ถ่ายเท ส่งผลให้เด็กเรียนรู้ภายใต้บรรยากาศที่ไม่เหมาะสม และเพื่อให้การจัดการเรียนรู้เป็นไปได้อย่างเต็มศักยภาพและได้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ตลอดจนให้อาคารเรียนอนุบาลได้มาตรฐานถูกต้องตามมาตรฐานของการจัดเตรียมอาคารเรียนและการจัดสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนระดับปฐมวัย สะอาด ปลอดภัยและสวยงาม กองการศึกษาจึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๓ รายการ

- โครงการติดตั้งหลังคาเพิ่มเติมอาคารเรียนเดิม/ติดตั้งรางน้ำฝนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ (รายละเอียดตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งกำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๘

- ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศพร้อมค่าติดตั้ง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู แบบแขวน จำนวน ๔ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๑๓๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)

- ค่าจัดซื้อพัดลมขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว จำนวน ๑๐ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

รวมทั้งสิ้น ๓ รายการ เป็นเงิน ๔๒๔,๐๐๐.-บาท (สี่แสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) กองการศึกษาเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้

โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่

๑. แผนอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการติดตั้งหลังคาเพิ่มเติมอาคารเรียนเดิม/ติดตั้งรางน้ำฝนโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเมืองรามันท์ (รายละเอียดตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนด) งบประมาณทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐.-บาท (สองแสนหกหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งกำหนดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ หน้า ๑๘

๒. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖) ข้อ ๑๐.๖ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

๑๐.๖.๒ แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๓๓,๕๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๓๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสน สามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๓. แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อพัดลมแบบ ตั้งพื้น ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐ นิ้ว จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) (ไม่ปรากฏรายละเอียดในมาตรฐาน ครุภัณฑ์ใช้ราคามาตรฐานตามท้องตลาด)

รวมทั้งสิ้น จำนวน ๓ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๔,๐๐๐.- บาทถ้วน (สี่แสน สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โดยโอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๔,๐๐๐.- บาท (สี่แสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็น รายการใหม่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๒๔,๐๐๐.-บาท (สี่แสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ขอเชิญผู้อำนวยการกองการศึกษาชี้แจงเพิ่มเติมค่ะ

นางฮาลีมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นางไชยิดา อูสมาน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรียนประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน
ดิฉันขออธิบาย ดังนี้ ๑. โครงการติดตั้งหลังคาเพิ่มเติมอาคารเรียนเดิม/ติดตั้ง
รางน้ำฝนของโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ อาคารจะมีหลังคา
โล่งอยู่ ๒ ฝั่ง ซึ่งรูปแบบมาตรฐานของกรมฯ จะเปิดหลังคาโล่ง ซึ่งเมื่อได้
จัดการเรียนการสอนไปแล้ว ก็จะมีประสบปัญหาเวลาฝนตก น้ำท่วมขัง ทำให้
พื้นลื่น ไม่ปลอดภัยสำหรับเด็กอนุบาล และกองการศึกษาได้ปรึกษากับ
ผู้บริหารในเรื่องของการแก้ไขปัญหาในส่วนนี้ และได้ลงพื้นที่เพื่อสำรวจ และ
ได้ประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐.-บาท

๒. การขอติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากสภาพแวดล้อมบริเวณโรงเรียนฯ
ไม่มีต้นไม้ อากาศร้อนมาก จึงได้ปรึกษาผู้บริหารในการติดตั้ง
เครื่องปรับอากาศ และได้ปรึกษาช่างแอร์ คำนวณขนาดบีทียูและจำนวน จึงได้
ขนาดและจำนวนตามที่ขออนุมัติค่ะ

๓. การขอจัดซื้อพัดลมแบบตั้งพื้น ทางกองการศึกษาจำเป็นต้องใช้แบบตั้งพื้น
เพราะห้องเรียนมีจำนวน ๙ ห้อง จะติดตั้งห้องละ ๑ ตัว ส่วนอีก ๑ ตัว ไว้
สำหรับห้องผู้บริหาร หรือไว้จัดกิจกรรมภายนอก ซึ่งพัดลมตั้งไว้เพื่อเปิดใน
ช่วงเวลาที่ไม่ได้เปิดเครื่องปรับอากาศค่ะ

นางฮาลีมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่คะ เมื่อไม่มี ขอมติที่ประชุมค่ะ
มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบในการขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ของกองการศึกษาค่ะ โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ จำนวน ๘ เสียง มติเป็นเอกฉันท์
- ไม่เห็นชอบ - เสียง
- ดออกเสียง - เสียง

นายดูเหเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

ขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลฯ ทุกท่าน ที่เสนอปัญหาเพื่อให้เทศบาลแก้ไข
ปัญหาครับ ผมขอตอบที่ละเอียดดังนี้

๑. ปัญหาอุบัติเหตุบริเวณ ๔ แยก ผมได้มอบหมายกองช่างและขณะนี้
กำลังเร่งแก้ไขปัญหายูครับ เนื่องจากอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อย และอยู่
ระหว่างประมาณการราคาที่จะดำเนินการครับ
๒. เรื่องขอให้ปรับภูมิทัศน์บริเวณหลังสถานีรถไฟรามัน ผมขอมอบกอง
ช่างเข้าไปตรวจสอบพื้นที่ และจะนำบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่น
ส่วนเรื่องศาลาผมจะแก้ปัญหาให้ครับ
๓. เรื่องการขอให้ติดตั้งไฟถนน ขอมอบกองช่างให้ติดตั้งโดยเร็วครับ
๔. เรื่องการขอให้มีการผู้สูงอายุ เนื่องจากเทศบาลมีอาคารผู้สูงอายุ
อยู่แล้ว เป็นอาคารโล่งแต่อาจจะขอปรับจากอาคารที่โล่ง อาจจะกัน
เป็นห้องไว้สำหรับทำกิจกรรมของผู้สูงอายุ ผมขอมอบงานพัฒนาชุมชน
ดำเนินการกิจกรรมของผู้สูงอายุครับ
๕. ปัญหาเรื่องกลิ่นของทุเรียนกวน เป็นปัญหามากที่แก้ไม่จบ ซึ่งได้มี
การเข้าร้องเรียนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แก้ปัญหาไปแล้วก็ไม่เป็นผล
ผมขอมอบกองสาธารณสุขฯ เข้าไปตรวจสอบอีกครั้งครับ
๖. ปัญหาท่อระบายน้ำ ในชุมชนลีนา ผมจะตรวจสอบและนำบรรจุลงใน
แผนพัฒนาท้องถิ่น
๗. ปัญหาถนนที่กำลังก่อสร้างบริเวณถนนสายโรงเรียนอนุบาลศรีรามันท์
ขณะนี้รอเทพื้นอยู่ อาจจะดำเนินการล่าช้าไปบ้าง เพื่อความละเอียด
ของงานก่อสร้างถนนครับ

นายอุสมาน โส
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผมขอแจ้งปัญหาเพิ่มเติมครับ เมื่อเข้าช่วง
ฤดูฝน จะเกิดปัญหาดินโคลนไหลลงมาบนถนนบริเวณตรงข้ามหน้ามัสยิด /
หน้าเคอร์รี่ รถสัญจรไป-มาลำบาก ขอให้แก้ปัญหาด้วยครับ

นายดูเหเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

ปัญหาเกิดจากการปรับหน้าดินของเจ้าของที่ดินทำให้ดินโคลนไหลลงถนน
สร้างความเดือดร้อนให้กับประชาชน และผู้ประกอบการและร้านอาหารใน
บริเวณนั้น ผมขอมอบหมายนายวันมูสต่อพา แวหะยี รองนายกเทศมนตรี
ประสานกับเจ้าของที่ดินเพื่อหารือในการแก้ไขปัญหาดังกล่าวแทนครับ

นายอารูวัน บุตาเล็ง
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ผมขออนุญาตแจ้งเพิ่มเติมครับ เนื่องจาก
ชาวบ้านฝากสอบถาม เรื่องรถขยะจำนวนไม่เพียงพอ และเสียบ่อย
ผมอยากทราบว่า จะแก้ไขปัญหายังไง และหากจัดซื้อรถขยะใหม่ อยาก
ทราบว่าจะได้เมื่อไหร่ครับ

๒. ปัญหาดินโคลนสไลด์ เป็นปัญหาที่แก้ไม่ได้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับทุกส่วน
ผมขอเสนอทางแก้ คือ ให้ไปดูขั้วระเบียบฯ และใช้กฎหมายข้อบังคับซึ่งเป็น
หน้าที่ของนิติกรของเทศบาลฯ ครับ

นายดูเหเล็ม เจ๊ะเต๊ะ
นายกเทศมนตรีฯ

ผมขอตอบข้อซักถาม

๑. เรื่องรถขยะ เทศบาลตำบลเมืองรามันท์มีรถขยะ จำนวน ๒ คัน
ได้ใช้งานมานานหลายปี ทรุดโทรม เสื่อมสภาพไปบ้าง จำเป็นต้องใช้งาน

ระเบียบวาระที่ ๔

นางฮาตีเมะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายอารูวัน บุตาเล็ง
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

นายอายุบ นิกาสลี
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

นางฮาตีเมะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

นายอุสมาน โส้
สมาชิกสภาฯ เขต ๒

นายวันมูสต่อพา แวหะยี่
รองนายกเทศมนตรีฯ

นางฮาตีเมะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

เรื่อง อื่นๆ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ หรือคณะผู้บริหารท่านใดจะแจ้งเพิ่มเติมหรือไม่คะ
เชิญค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ ผมสอบถามคณะผู้บริหาร เรื่องที่
ท่านได้มอบหมายกองช่างลงพื้นที่ตรวจสอบการแก้ไขปัญหาคูบังเกิดเหตุ
บนท้องถนน บริเวณ ๔ แยก ในเขตเทศบาลฯ อยากทราบว่าเมื่อไหร่
จะดำเนินการ เพราะเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งซึ่งทำให้ประชาชนได้รับความ
เสียหายทางด้านร่างกายและทรัพย์สิน ผมขอคำตอบที่ชัดเจนด้วยครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ ผมขอแจ้งให้ผู้บริหารดำเนินการ
ปรับปรุงทัศนียภาพหลังสถานีรถไฟรมันให้เรียบร้อยด้วยครับ และขอให้
ซ่อมแซมศาลาของชุมชนตลาดล่าง เนื่องจากทรุดโทรมใช้ประโยชน์ไม่ได้ จึง
ขอให้ผู้บริหารเข้าไปดูแลให้ด้วยครับ

ดิฉันขอแจ้งเพิ่มเติม เนื่องจากได้รับแจ้งจากชาวบ้านในซอย- ถนนปรีชาวิทย์
แจ้งให้เทศบาลฯ ดำเนินการติดตั้งไฟถนนให้ด้วยค่ะ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ ผมขอเสนอ ๑. ขอให้ใช้อาคารศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก ในการจัดให้มีอาคารสำหรับผู้สูงอายุเพื่อจัดกิจกรรม
โรงเรียนผู้สูงอายุ อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง ให้ผู้สูงอายุได้พบปะ
เนื่องจากผู้สูงอายุในเขตเทศบาลฯ มีจำนวนเพิ่มขึ้น

๒. ขอให้ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาถนนลูกรังในถนนด้วยครับ

๓. ได้รับแจ้งจากชาวบ้านชุมชนลีนา ให้ผู้บริหารตรวจสอบคูระบายน้ำ โดย
แนะนำให้เทพื้นปิด และขอให้สร้างสถานที่เด็กเล่น สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
ในช่วงเย็นๆ ครับ

เรียนประธานสภาเทศบาลฯ ที่เคารพ ผมขออนุญาตครับ เนื่องจากได้
รับเรื่องจากชาวบ้าน เรื่องถนนสายโรงเรียนอนุบาลศรีรามันท์ ที่กำลัง
ก่อสร้างอยู่ ซึ่งชาวบ้านเดือดร้อนในการนำรถเข้า- ออก สัญจรไม่ได้ครับ

๒. ปัญหาบริเวณ ๔ แยก เซเวน, และถนนจรัลวิถี - ถนนเสนารัตน์ อยากให้
มีความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาอย่างจริงจัง เพราะเกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งครับ

๓. ขอรื้อขยายเพิ่มเติมโครงการติดตั้งหลังคาอาคารเรียนโรงเรียนอนุบาล
เทศบาลฯ ที่ผู้บริหารเสนอในญัตติของกองการศึกษา หลังคามี ๒ รูปแบบ
๑. แบบโปร่งใส ข้อดีคือแสงสามารถทะลุโปร่งลงมาได้ แต่อายุการใช้งาน
สั้น และเวลาฝนตกคราบน้ำจะติด ๒.แบบพียูโฟม เมทัลชีท แบบนี้จะทนและ
ไม่ร้อนครับ จึงเลือกใช้ตามรูปแบบที่เทศบาลกำหนดครับ

มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ หรือคณะผู้บริหารท่านใดจะแจ้งเพิ่มเติมหรือไม่คะ
หากไม่มี ขอเชิญท่านนายกตอบข้อซักถาม เชิญค่ะ

ก่อนหน้านี้มีปัญหาด้านงบประมาณ จึงไม่สามารถจัดซื้อได้ แต่เทศบาลตำบลเมืองรามันห์ได้ขอเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ หากได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณฯ จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ครับ

๒. เรื่องดินโคลนสไลด์ ผมจะนำเรื่องปรึกษากองช่างและนิติกร หรือเจ้าหน้าที่รักษาราชการแทนนิติกร ลงพื้นที่สำรวจและดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

นายรักษพงษ์ เจริญกิตตินันท์
รองนายกเทศมนตรีฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ตามที่ท่านนายกได้ชี้แจงไปแล้วนั้น ผมขอชี้แจงเพิ่มเติมครับ ๑. ผมเห็นด้วยนะครับที่จะดำเนินการตามกฎหมาย เพราะผู้ประกอบการร้านค้าได้รับผลกระทบ ทุกครั้งเวลาฝนตกหนัก ได้รับความเดือดร้อนมาก และอยากให้เจ้าของที่ดินรับผิดชอบ เพราะทุกครั้งที่เกิดปัญหาดินสไลด์เข้าร้านอาหาร และเคอร์รี่เทศบาลได้ให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลือทุกครั้ง เพราะถือว่าเป็นความเดือดร้อนของประชาชนในเขตเทศบาลฯ จึงขอให้เจ้าของที่ดินออกมารับผิดชอบต่อบ้าง และขอให้นายวันมูสต่อพา แวหะยี รองนายกฯ ช่วยประสานเจ้าของที่ดินมาขุดลอก เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาตามมาครับ

๒. ขอฝากสมาชิกสภาเทศบาลฯทุกท่านในการสอดส่องดูแล หรือแจ้งปัญหาในด้านสิ่งแวดล้อม มีสิ่งกีดขวางทางจราจร หรือทางด้านความปลอดภัยในชุมชน ให้กองสาธารณสุขฯพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงแก้ไขอะไร ขอให้แจ้งปัญหากับผมได้โดยตรงนะครับ โดยรบกวนแจ้งสถานที่พร้อมภาพถ่าย และระบุปัญหาที่ได้รับผลกระทบมาได้เลยครับ เพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชนได้ตรงจุดและทันเวลา

๓. ผมเห็นด้วยกับกิจกรรมโรงเรียนผู้สูงอายุ และขอให้งานพัฒนาชุมชนสำนักปลัดฯ ดูแลและสนับสนุนต่อไปครับ

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กำลังดำเนินการศูนย์ยืม-คืนอุปกรณ์ทางการแพทย์ เช่น เครื่องออกซิเจน วอกเกอร์ ผ้าอ้อม เตียงไฟฟ้า ซึ่งผมได้รับบริจาคจากผู้มีจิตเมตตา และได้แจกจ่ายไปแล้วบางส่วนให้กับผู้ป่วยที่ได้รับความเดือดร้อน และหากสมาชิกสภาท่านใดพบเห็นชาวบ้านในพื้นที่ของท่าน มีความจำเป็นจะต้องใช้อุปกรณ์เหล่านี้ สามารถติดต่อมาได้นะครับ

๕. เรื่องรถขยะของเทศบาลฯ ซึ่งได้เสื่อมสภาพและได้ซ่อมแซมไปบ่อยครั้ง ผมรู้สึกยินดีที่จะได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ และจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯต่อไป

นางฮาตีเมาะ มะเต็งมารูมา
ประธานสภาเทศบาลฯ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

มีสมาชิกท่านใดจะเสนออะไรเพิ่มเติมหรือไม่คะ เมื่อไม่มีขอปิดการประชุม และขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ

(ลงชื่อ)



(นายอารุณ บูดาเล็ง)

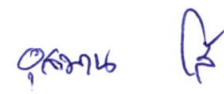
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

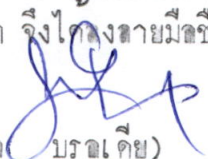
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ และขอรับรองว่าถูกต้องตามการดำเนินการประชุมดังกล่าวทุกประการ

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายมะนาฟี สะมะหะมะ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพิชญ์ ดามูซอ)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

(ลงชื่อ)  กรรมการและเลขานุการ
(นายอุสมาน โส้)
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์

สภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว
ประธานสภาเทศบาลฯ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(นางสะมะแอ บรูณเคีย) 
ประธานสภาเทศบาลตำบลเมืองรามันห์ ชั่วคราว
26 ส.ค. 2567